

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO  
STATALE

“GIOVANNI VERGA”



Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado  
Secondaria di II grado Liceo Classico, Liceo Scientifico  
Istituto Tecnico indirizzo turismo, indirizzo AFM,  
Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale  
Viale Margherita, 54 – 95049 **VIZZINI (CT)**



a. s. 2023/2024

A tutto il personale scolastico  
All'albo online  
Alla Sezione Amministrazione Trasparente

Al D.S.G.A.

**AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE  
SCOLASTICA FINALIZZATO ALL'INDIVIDUAZIONE DEL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE  
(art. 32, comma 8 lettere a) e b), del D. Lgs 81/2008)**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii. Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi ;
- VISTO** il DPR n. 275/1999 Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche,  
ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTO** l'art. 25 del D.Lgs. n. 165/2001;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto che disciplina l'affidamento degli incarichi agli esperti esterni approvato dal tavolo di lavoro tra il Commissario Straordinario e il Dirigente Scolastico con delibera n. 54 del 02/05/2023;
- VISTA** la circolare n. 2 della Funzione Pubblica del 2008;
- VISTO** il D.Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 17 c. 1 lettera b) che individua fra gli obblighi del datore di lavoro la designazione di un responsabile del servizio protezione e prevenzione;
- VISTI** gli artt. 31, 32 e 33 del D. Lgs. 81/2008 che definiscono l'organizzazione del servizio di prevenzione e protezione, individuano i requisiti professionali richiesti per le figure di addetto e responsabile del servizio di prevenzione e protezione, le priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio; e i compiti cui provvede il servizio di prevenzione e protezione;
- VISTO** il D.I. n. 129/2018 Nuovo Regolamento di contabilità delle scuole;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato durante i lavori del tavolo tra il Commissario Straordinario e il Dirigente Scolastico con delibera n. 40 del 07/02/2023;

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO  
STATALE

“GIOVANNI VERGA”



Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado  
Secondaria di II grado Liceo Classico, Liceo Scientifico  
Istituto Tecnico indirizzo turismo, indirizzo AFM,  
Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale  
Viale Margherita, 54 – 95049 **VIZZINI (CT)**



**CONSIDERATO** che l'incarico di RSPP presso l'Istituto Omnicomprensivo “G. Verga” di Vizzini scadrà in data 06/12/2023 ed è necessario garantire la continuità nell'incarico anche in considerazione dell'emergenza epidemiologica in atto, dei lavori che si stanno conducendo presso il plesso M. Agosta e dell'acquisizione del plesso ove è ubicata la Scuola Secondaria di Secondo Grado;

**CONSIDERATO** che si rende necessario procedere all'avvio della procedura per l'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, ai sensi del D.Lgs. 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo come modificato dal D.Lgs. 3.08.2009 n. 106;

**RITENUTO** indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**VISTA** la propria determina prot. n. 9232 del 24/11/2022 con cui si avvia la procedura per la selezione e il reclutamento di un esperto interno e, in caso di avviso andato a vuoto, esterno per ricoprire l'incarico di RSPP ex D.Lgs. 81/2008 dell'I.O.S. “Verga” di Vizzini;

**VISTA** la nomina del Dirigente Scolastico quale RUP del presente procedimento come specificato nella determina prot. n. 9232 del 24/11/2022;

RENDE NOTO

ART 1: PREMESSA

Le motivazioni illustrate in premessa si intendono qui integralmente richiamate costituendo parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

ART. 2: FINALITA' DELL'AVVISO

Il presente avviso è finalizzato alla selezione di un responsabile del servizio di prevenzione e protezione, di seguito RSPP, secondo le prescrizioni previste dal D. Lgs. 81/2008. Il soggetto individuato dovrà provvedere:

- all'individuazione dei fattori di rischio, alla valutazione dei rischi e all'individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro, nel rispetto della normativa vigente sulla base della specifica conoscenza dell'organizzazione scolastica;
- ad elaborare, per quanto di competenza, le misure preventive e protettive di cui all'articolo 28, comma 2, e i sistemi di controllo di tali misure;
- ad elaborare le procedure di sicurezza per le varie attività dell'istituzione;
- a proporre i programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
- a partecipare alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 del D. Lgs 81/2008;
- a fornire ai lavoratori le informazioni di cui all'articolo 36 del D. Lgs 81/2008;

In dettaglio le prestazioni richieste sono:

- aggiornamento/revisione dei documenti esistenti di valutazione dei rischi ai sensi del D.Lgs. 81/08, ivi compresi, a insindacabile giudizio dell'Istituzione Scolastica, l'eventuale

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO  
STATALE

“GIOVANNI VERGA”



Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado  
Secondaria di II grado Liceo Classico, Liceo Scientifico  
Istituto Tecnico indirizzo turismo, indirizzo AFM,  
Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale  
Viale Margherita, 54 – 95049 **VIZZINI (CT)**



- aggiornamento degli elaborati grafici riguardanti tutti i plessi attualmente funzionanti e dunque comprensivi dei rilievi planimetrici o altimetrici anche delle pertinenze;
- Esame delle documentazioni attinenti gli adempimenti legislativi ed operativi in oggetto.
  - Sopralluoghi nei vari edifici e spazi aperti di pertinenza dell'Istituto per la valutazione dei rischi.
  - Definizione di procedure di sicurezza e di dispositivi di protezione individuali e collettivi in relazione alle diverse attività anche in relazione all'attuale situazione pandemica.
  - Aggiornamento e/o rifacimento dei piani di evacuazione per protezione antincendio e di emergenza per eventi pericolosi specifici.
  - Controllo quadri elettrici e funzionalità delle relative apparecchiature installate.
  - Controllo planimetrie e segnaletica.
  - Supporto esterno per risoluzione dei problemi con i vari Enti.
  - Consulenze tecniche per eventuali disservizi presso la scuola.
  - Organizzazione e partecipazione alle prove di evacuazione della struttura scolastica.
  - Partecipazione alla riunione di organizzazione del Pronto Soccorso e stesura del relativo verbale.
  - Assistenza per l'individuazione e la nomina di tutte le figure sensibili previste dalla norma vigente.
  - Assistenza in caso di ispezione da parte degli Organi di Vigilanza e Controllo.
  - Predisposizione modulistica per la convocazione della riunione periodica e stesura del verbale di riunione.
  - Assistenza nella nomina ed organizzazione della squadra di Emergenza.
  - Predisposizione della modulistica per l'effettuazione delle prove di evacuazione e terremoto.
  - Assistenza nella predisposizione del Funzionigramma della Sicurezza.
  - Assistenza per le richieste agli enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che della documentazione obbligatoria in materia di sicurezza.
  - Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro di Prevenzione Incendi.
  - Assistenza per l'istituzione e la tenuta del Registro delle Manutenzioni.
  - Assistenza nel coordinamento con le ditte appaltatrici, fabbricanti ed installatori per gli adempimenti necessari.
  - Assistenza nelle procedure di denuncia degli eventi lesivi per il personale dipendente e studenti.
  - Assistenza nelle procedure di denuncia degli eventi lesivi per terze persone.
  - Assistenza nei rapporti con l'INAIL per la copertura dai rischi del personale scolastico;
  - Assistenza per il controllo delle coperture assicurative per quanto non tutelato da INAIL.
  - Assistenza negli incontri OO.SS./Terzi sulla Sicurezza.
  - Incontri periodici con il D.S. ed il Rappresentante della Sicurezza.
  - Ogni altro adempimento collegato alla funzione di R.S.P.P.

ART. 3: INFORMAZIONI PRELIMINARI SULLA CONFORMAZIONE DELL'ISTITUTO SCOLASTICO SUDDIVISO PER PLESSI:

# ISTITUTO OMNICOMPRESIVO STATALE

## “GIOVANNI VERGA”

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado  
Secondaria di II grado Liceo Classico, Liceo Scientifico  
Istituto Tecnico indirizzo turismo, indirizzo AFM,  
Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale  
Viale Margherita, 54 – 95049 **VIZZINI (CT)**



L'Istituto Omnicomprensivo Statale “Giovanni Verga” è costituito da n. 5 plessi che insistono tutti sul territorio del Comune di Vizzini. Nello Specifico:

- Plesso centrale sito in Viale Regina Margherita, 54 con 286 alunni: articolato su 5 livelli, dotato di laboratorio informatico, laboratorio di scienze, biblioteca, palestra, centro polifunzionale prevalentemente adibito a sala prove e concerti, ospitante classi di Scuola Primaria e Secondaria di Primo e Secondo Grado. Nello stesso plesso sono collocati gli uffici di segreteria e l'ufficio della Dirigenza.
- Plesso Albanicchi sito in C.da Albanicchi con 227 alunni: articolato su un solo livello, ospita sezioni della Scuola dell'Infanzia e della Scuola Primaria. Il plesso fruisce della palestra messa a disposizione dall'Ente Locale.
- Plesso ITC sito in viale Buccheri con 86 studenti presenti nei percorsi diurni e 35 studenti nel percorso serale: articolato su 2 livelli, dotato di n. 2 laboratori informatici, laboratorio di scienze, biblioteca, ospitante la Scuola Secondaria di Secondo Grado e il corso serale.
- Plesso Rosario sito in Via Madonna delle Grazie: attualmente in fase di demolizione e ricostruzione;
- Plesso M. Agosta sito in via M. Agosta: attualmente in fase di ristrutturazione;

#### ART. 4: DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto sarà valido 12 mesi a partire dalla data di stipula dello stesso e non è soggetto a tacito rinnovo come previsto dall'art. 23 della L. 62/2005, art. 23. Ritenendosi l'incarico e relativo contratto automaticamente risolto alla scadenza prevista, non è previsto l'inoltro di alcuna disdetta da parte di questo Istituto.

#### ART. 5: COMPENSO PREVISTO

Per le prestazioni sopra descritte, a conclusione del servizio, dopo verifica dell'effettivo svolgimento, al R.S.P.P. Sarà corrisposta la somma massima di € 2.500,00 (Euro duemilacinquecento,00) omnicomprensiva e dunque anche degli oneri a carico dell'Amministrazione. Gli importi sono così ripartiti per i singoli plessi:

- plesso centrale Euro 1.500,00 omnicomprensivi;
- plesso ITC Euro 500,00 omnicomprensivi;
- plesso Albanicchi 500,00 omnicomprensivi

intendendosi, dunque, che qualora si rendesse necessario chiudere uno dei plessi per la durata del contratto, la prestazione relativa, venendo a mancare, verrebbe non retribuita.

#### ART. 6: REQUISITI RICHIESTI

L'aspirante ad assumere l'incarico dovrà appartenere al personale scolastico in servizio presso codesto Istituto Omnicomprensivo e possedere i seguenti titoli:

- Possedere la cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO  
STATALE

“GIOVANNI VERGA”



Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado  
Secondaria di II grado Liceo Classico, Liceo Scientifico  
Istituto Tecnico indirizzo turismo, indirizzo AFM,  
Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale  
Viale Margherita, 54 – 95049 **VIZZINI (CT)**



- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisione civile e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- Non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- Essere in possesso dei requisiti e della prescritta formazione per la nomina di R.S.P.P. ai sensi del D.L.vo n. 81/2008 art. 32;
- Diploma di istruzione secondaria superiore o laurea specificatamente indicata al comma 5, art. 32 del D.Lgs. 81/2008, integrati da attestati di frequenza con verifica dell'apprendimento, di specifici corsi di formazione di cui al comma 2 del già citato art. 32 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- Comprovata esperienza di attività pregressa – minimo quinquennale - in qualità di RSPP in istituzioni scolastiche;
- Copertura assicurativa dei rischi derivanti dall'espletamento dell'incarico.

I sopra citati requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione per l'affidamento dell'incarico di Responsabile del servizio di prevenzione e protezione.

L'istituzione scolastica può richiedere all'interessato, oltre al curriculum presentato, ulteriore documentazione che attesti quanto dichiarato nel curriculum vitae.

#### ART. 7: PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione potrà essere recapitata presso gli uffici di segreteria nelle seguenti modalità:

- via pec all'indirizzo email [ctic85900r@pec.istruzione.it](mailto:ctic85900r@pec.istruzione.it)
- brevi manu presso gli uffici di segreteria

La domanda dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico e qualora recapitata via pec recante in oggetto la dicitura **istanza di partecipazione alla selezione RSPP**, mentre se consegnata brevi manu, tutta la documentazione dovrà essere inserita in busta chiusa e sigillata con recante all'esterno la dicitura **istanza di partecipazione alla selezione RSPP** oltre al nome e cognome del candidato. Le istanze dovranno pervenire tassativamente, pena inammissibilità, **entro le ore 12:30 del 12/12/2023**

Le domande pervenute oltre questo termine non saranno dunque prese in considerazione.

Il candidato dovrà inviare:

- Istanza di partecipazione con dichiarazione ai sensi dell'art.46 del DPR 445/2000 con allegato la copia del documento di riconoscimento; (ALLEGATO 1)
- Offerta economica e autovalutazione titoli con specifico riferimento alle pagine del curriculum vitae (ALLEGATO 2)
- Curriculum vitae in formato europeo con evidenziati i titoli e le esperienze professionali indicate nella tabella di valutazione (ALLEGATO 2).

Il Dirigente Scolastico si riserva la possibilità di effettuare ogni verifica su quanto dichiarato dal candidato. E' facoltà di questa Pubblica Amministrazione chiedere eventuali chiarimenti e verificare la veridicità delle dichiarazioni nelle forme ritenute opportune.



**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO  
STATALE**

**“GIOVANNI VERGA”**

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado  
Secondaria di II grado Liceo Classico, Liceo Scientifico  
Istituto Tecnico indirizzo turismo, indirizzo AFM,  
Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale  
Viale Margherita, 54 – 95049 **VIZZINI (CT)**



**ART. 8: CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

Le domande di disponibilità saranno valutate dal Dirigente Scolastico, sulla base della comparazione dei titoli posseduti, utilizzando i criteri sotto elencati.

**TABELLA DI VALUTAZIONE**

<b>SEZ. A: TITOLI</b>		<b>VALUTAZIONE</b>
(non cumulabili) 1. Laurea di cui all'art. 32 c. 5 D. Lgs 81/2008: max 10 punti ( punti 6 + voto*) 2. Diploma (in alternativa al punto 1): 3 punti	Massimo 10 punti	
Formazione/Specializzazioni come previsti dall'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 81/2008 n. 2 punti per corso	Massimo punti 10	
<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	20	
<b>SEZ. B: ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>		<b>VALUTAZIONE</b>
Esperienze di R.S.P.P. presso Istituti Scolastici o con qualifica di R.S.P.P. scolastico (oltre i cinque anni richiesti per partecipare all'avviso) n. 5 punti per ogni anno scolastico	Massimo 50 punti	
Esperienza di docenza in corsi di formazione per DS e DSGA, ASPP, preposti, RLS n. 3 punti per ogni corso	Massimo 15 punti	
Esperienza di docenza in corsi specifici in materia di sicurezza rivolti al personale scolastico n. 2 punti per ogni esperienza documentata	Massimo 10 punti	
<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	75	
<b>SEZ. C: OFFERTA ECONOMICA</b>		<b>VALUTAZIONE</b>
Le offerte economiche saranno così graduate: offerta più vantaggiosa: n.10 punti; offerte via via meno vantaggiose: saranno tolti 2 punti a scalare.	Massimo 10 punti	Da compilare a cura dell'Istituzione Scolastica
<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	10	

**Tabella Laurea \***

Fino a 80/110	0,5
da 81 a 90/110	1
da 90 a 100/110	1,5
da 101 a 105/110	2
Da 106 a 110/110	3
110/110 e Lode	4

ISTITUTO OMNICOMPRESIVO  
STATALE

“GIOVANNI VERGA”

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado  
Secondaria di II grado Liceo Classico, Liceo Scientifico  
Istituto Tecnico indirizzo turismo, indirizzo AFM,  
Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale  
Viale Margherita, 54 – 95049 **VIZZINI (CT)**



L'incarico sarà affidato al candidato che avrà totalizzato il punteggio totale più alto. In caso di parità del punteggio totale, l'incarico sarà affidato a chi avrà totalizzato il punteggio parziale più alto relativo al criterio **esperienze di R.S.P.P. Presso Istituti Scolastici**. In caso di ulteriore parità, verrà selezionato il candidato più giovane in età. In caso di ulteriore parità, l'incarico sarà assegnato al candidato che presenti l'offerta economica più alta.

La presente procedura verrà considerata valida anche in presenza di una singola candidatura purchè rispondente ai requisiti previsti dal D. Lgs. 81/2008 ed in particolare dagli artt. 31, 32, 33 e a quanto richiesto nel presente avviso pubblico.

E' fatto salvo, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. Al termine della selezione, il Dirigente Scolastico elaborerà una graduatoria resa pubblica mediante affissione all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica. L'affissione avrà valore di notifica agli interessati.

#### ART. 9: CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dalle procedure di selezione di cui al presente avviso:

- soggetti non facenti parte dell'organico dell'I.O.S. “G. Verga” di Vizzini
- soggetti che hanno presentato istanza oltre le ore **12:30 del 12/12/2023** così come precisato all'art. 7
- soggetti che hanno presentato istanze difformi da quanto previsto al presente avviso come, non compilazione o compilazione non corretta degli allegati richiesti all'art. 7 (Allegato 1 e 2)
- C. V. in formato non europeo o con non indicati, o non evidenziati, i titoli e le esperienze dichiarate nell'Allegato 2
- Assenza dei requisiti essenziali per lo svolgimento dell'incarico come descritti agli artt. 31, 32 e 33 del D. Lgs. 81/2008

#### ART. 10: TRATTAMENTO DATI

Il lavoro svolto ed i risultati dello stesso sono di esclusiva proprietà dell'Istituto Scolastico. Pertanto, l'incaricato, non può avvalersi di detto lavoro per altri scopi né portarlo a conoscenza di altri Enti o persone o divulgarlo se non indicando comunque che detto lavoro è stato svolto per conto dell'Istituto Scolastico e con il consenso di quest'ultimo.

Tutti i dati, le informazioni, e/o documentazione, e/o materiale e/o strumenti forniti dall'Ente Scuola all'incaricato, o comunque acquisita dallo stesso, direttamente o indirettamente, nonché le informazioni di carattere tecnico-amministrativo-contabile o i dati personali e/o particolari di cui l'incaricato entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati e non divulgati sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE 679/16 (GDPR).

**ISTITUTO OMNICOMPRESIVO  
STATALE**

**“GIOVANNI VERGA”**

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado  
Secondaria di II grado Liceo Classico, Liceo Scientifico  
Istituto Tecnico indirizzo turismo, indirizzo AFM,  
Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale  
Viale Margherita, 54 – 95049 **VIZZINI (CT)**



L'Istituto fa presente che i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse con lo svolgimento delle attività istituzionali ed in particolare per tutti gli adempimenti connessi al fine dell'esecuzione del presente incarico, ai sensi del Regolamento UE679/16 (GDPR).

La partecipazione da parte del docente al presente avviso costituisce autorizzazione al trattamento dei dati nei modi e nelle modalità suddette.

L'informativa sulla privacy è scaricabile dalla pagina web:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/CTIC85900R>

o in alternativa alla pagina web:

<https://www.icvizzini.edu.it/altri-contenuti/2143-informativa-sulla-privacy>

**ART. 11: REVOCHE**

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento per inadempienza degli obblighi contrattuali. Pertanto, le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico.

Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo ed esclusivamente attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso la segreteria dell'istituzione scolastica o via PEC all'indirizzo email [ctic85900r@pec.istruzione.it](mailto:ctic85900r@pec.istruzione.it)

**ART. 12: ULTERIORI DISPOSIZIONI**

Qualora uno dei plessi in fase di demolizione e ricostruzione o di ristrutturazione, fosse consegnato all'Istituzione Scolastica, l'RSPP incaricato dovrà svolgere i propri compiti, così come individuati dal D. Lgs. 81/2008, anche per il plesso o i plessi consegnati, ivi comprese le operazioni di rilievo dei locali e delle pertinenze e la produzione di elaborati o relazioni dovendosi tale compito considerarsi quale facente parte dell'aggiornamento del DVR senza che ciò comporti maggiori spese per l'Istituzione Scolastica

**ART. 13: MODALITA' DI IMPUGNATIVA E ACCESSO AGLI ATTI**

Gli Uffici di Segreteria potranno fornire supporto informativo esclusivamente in merito alle procedure amministrative correlate al presente avviso. Le richieste di chiarimenti non costituiscono motivo di proroga nella consegna delle istanze.

Avverso la graduatoria, ai sensi dell'art. 14 c. 7 del D.P.R. 275/99, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

L'accesso agli atti di cui alla L. 241/90 potrà essere garantito, nei limiti della suddetta normativa, soltanto a conclusione delle operazioni.

**ART. 14: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del



ISTITUTO OMNICOMPRESIVO  
STATALE

“GIOVANNI VERGA”

Scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di I grado  
Secondaria di II grado Liceo Classico, Liceo Scientifico  
Istituto Tecnico indirizzo turismo, indirizzo AFM,  
Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale  
Viale Margherita, 54 – 95049 **VIZZINI (CT)**



procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. Salvatore Picone.

ART. 15: DIFFUSIONE AVVISO

Il presente AVVISO è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto <https://www.icvizzini.edu.it/>  
Albo e sezione Amministrazione Trasparente → Disposizioni Generali → Albo pretorio

ART. 16: TRACCIABILITA'

Il presente avviso è redatto ai sensi del D. Lgs. 165/2001 e dunque non soggetto a richiesta di CIG e tracciabilità dei flussi finanziari, tuttavia al momento della stipula del contratto verrà richiesta la compilazione del modello di tracciabilità dei flussi finanziari per garantire la massima trasparenza dei processi amministrativi e contabili.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

*(Prof. Salvatore Picone)\**

(\*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## Allegato 1

Al Dirigente Scolastico  
dell' Istituto Omnicomprensivo Statale "Giovanni Verga"  
Vizzini  
PEC: [ctic8590r@pec.istruzione.it](mailto:ctic8590r@pec.istruzione.it)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, n. \_\_,  
codice fiscale \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

l'ammissione alla selezione avente per oggetto l'individuazione, mediante procedura comparativa per l'individuazione di un Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione,

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

### **DICHIARA**

sotto la personale responsabilità che:

**(barrare con una x)**

- di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_
- di non aver riportato a suo carico condanne per taluno dei reati di cui agli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.
- di non aver riportato condanne penali,
- ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali:  
\_\_\_\_\_  
 di non aver procedimenti penali pendenti,
- ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:  
\_\_\_\_\_  
 il possesso dei titoli previsti come requisiti necessari;
- di avere le esperienze lavorative utili all'attribuzione del punteggio;
- di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Allega copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

Luogo e data \_\_\_\_\_

Firma

### **CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il/la sottoscritto/a con la presente,

### **AUTORIZZA**

l'Istituto Omnicomprensivo "G. Verga" al trattamento dei dati personali presenti nell'offerta ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) nonché di aver preso visione dell'informativa indicata nell'avviso pubblico di selezione.

Vizzini \_\_\_\_\_

Firma

## ALLEGATO 2

Al Dirigente Scolastico  
dell' Istituto Omnicomprensivo Statale "Giovanni Verga"  
Vizzini  
PEC: [ctic8590r@pec.istruzione.it](mailto:ctic8590r@pec.istruzione.it)

OFFERTA ECONOMICA E VALUTAZIONE TITOLI PROFESSIONALI E CULTURALI

NOME E COGNOME: \_\_\_\_\_ NATO IL : \_\_\_\_\_

OFFERTA ECONOMICA (indicare l'offerta economica. Massimo Euro 2.500,00 omnicomprensive)

Cifre: \_\_\_\_\_ Lettere: \_\_\_\_\_

### TABELLA DI VALUTAZIONE

<b>SEZ. A: TITOLI</b>  (non cumulabili) <ul style="list-style-type: none"><li>• Laurea di cui all'art. 32 c. 5 D. Lgs 81/2008: max 10 punti ( punti 6 + voto*). (Pg del CV: _____)</li><li>• Diploma (in alternativa al punto 1): 3 punti (Pg del CV: _____)</li></ul> 3. Formazione/Specializzazioni come previsti dall'art. 32 c. 2 del D.Lgs. 81/2008 n. 2 punti per corso (Pg del CV: _____) <b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	Massimo 10 punti    Massimo punti 10   20	VALUTAZIONE
<b>SEZ. B: ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>  4. Esperienze di R.S.P.P. presso Istituti Scolastici o con qualifica di R.S.P.P. scolastico (oltre i cinque anni richiesti per partecipare all'avviso) n. 5 punti per ogni anno scolastico (Pg del CV: _____)  5. Esperienza di docenza in corsi di formazione per DS e DSGA, ASPP, preposti, RLS n. 3 punti per ogni corso (Pg del CV: _____)  6. Esperienza di docenza in corsi specifici in materia di sicurezza rivolti al personale scolastico n. 2 punti per ogni esperienza documentata (Pg del CV: _____)  <b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	Massimo 50 punti   Massimo 15 punti   Massimo 10 punti   75	VALUTAZIONE
<b>SEZ. C: OFFERTA ECONOMICA</b>  7. Le offerte economiche saranno così graduate: offerta più vantaggiosa: n.10 punti; offerte via via meno vantaggiose: saranno tolti 2 punti a scalare.  <b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>	Massimo 10 punti      10	VALUTAZIONE      NON COMPILARE. A CURA DELL'ISTITUTO

Firmare tutte le pagine se consegnato brevi manu \_\_\_\_\_

Tabella Laurea \*

Fino a 80/110	0,5
da 81 a 90/110	1
da 90 a 100/110	1,5
da 101 a 105/110	2
Da 106 a 110/110	3
110/110 e Lode	4

Vizzini \_\_\_\_\_

Firma

---